

鉛筆や消えるボールペンでの記入は不可です。

記入例

(C区分に該当する方用)

福岡県知事 殿

高校生等奨学給付金支給申請書 (通常申請)

次の6点を確認の上、全てに必ずレ点を付けてください。

- この申請書の記載内容は、事実と相違ありません。
- この申請書に虚偽の記載があった場合は、福岡県知事の求めに従いその全額を即時返還します。
- 私は福岡県以外の都道府県に高校生等奨学給付金の申請は行っておりません。
- この申請の対象となる高校生等は児童福祉法による児童入所施設措置費(見学旅費又は特別育成費(母子生活支援施設の高校生等を除く))の支弁対象ではありません。
- 福岡県私学振興課が関係部署及び機関(児童相談所、福祉事務所)等に対して申請内容に関する調査を行うことに同意します。
- 税額の更正決定等により、都道府県民税・市町村民税の税額が変更し、その結果、奨学給付金の対象外となった場合は、県の決定に従い、速やかに受給した給付金の全額を返還いたします。

日中に連絡が可能な番号を必ず記載してください。

※申請にあたって、下記のどの世帯区分に該当するかについては、支給確認表を必ず確認してください。

申請者の住所 (保護者等)	〒0000-0000 福岡県〇〇市〇〇町〇〇番地 電話 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇	ふりがな 申請者の氏名 (保護者等)	しょうがく たろう 奨学 太郎
高校生等との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 親権者 ^{※1} ・未成年後見人(里親でない)・未成年後見人である里親・主たる生計維持者・生徒本人・その他()		
世帯区分 ^{※2} いずれかの□に印を付けてください。	<p>A.生活保護受給世帯(生活保護受給世帯で、高校生等本人に係る生業扶助を受給しています。)</p> <input type="checkbox"/> A-① 通信制以外の私立学校に通う高校生等 対象外		
	<p>B.道府県民税所得割及び市町村民税所得割が非課税である世帯です。(C、Dに該当する場合を除く)</p> <input type="checkbox"/> B-① 通信制以外の私立学校に通う高校生等 対象外		
	<p>C.道府県民税所得割及び市町村民税所得割が非課税である世帯です。</p> <input checked="" type="checkbox"/> 兄弟姉妹で2人目以降の高校生等(通信制除く)又は高校生等以外に15歳(中学生を除く。)以上23歳未満の扶養されている兄弟姉妹がいる世帯の高校生等(通信制除く)		
在学する学校に応じてチェックをお願いします。	<p>D.道府県民税所得割及び市町村民税所得割が非課税である世帯です。</p> <input type="checkbox"/> 私立高等学校専攻科に通う生徒 対象外		

※1 対象となる高校生等が入学時点では未成年で、7月1日時点で成人である場合、又は高校生等が私立高等学校専攻科に通う場合は父母と読み替えるものとする。

※2 通信制の学校に通う高校生等を含め複数の高校生の兄弟姉妹がいる場合には、通信制以外の学校に通う高校生等はCにチェック、通信制に通う高校生等はB-②にチェックしてください。

記入漏れのないようにしてください。

1. 【対象となる高校生等について】

ふりがな	しょうがく じろう		生徒の生年月日	昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日 平成
生徒の氏名	奨学 次郎			
在学する学校	学校名	私立: 〇〇高等学校		
	在学期間	(平成・令和) 年 月 日 ~ 年 月 日	学校の種類・課程等 ^{※3}	①高等学校(全日制)
	うち今年度の休学期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日	※3 「学校の種類・課程等」の欄については、申請書別紙「記入上の注意」の(1)のハを参考に記載してください。(わからない場合は、空欄で構いません。)	
	学校の所在地	〇〇 都道府県	通信制の高等学校に在学しているため、学校の所在地とキャンパスの住所が異なる場合は、キャンパスの住所を記載していただいて構いません。	
過去の在学期間	学校名	年 月 日 ~ 年 月 日	該当する場合は必ず記入してください。	
※H26年4月以降に在学していた全ての高等学校等を記入してください。	学校名	(平成・令和) 年 月 日 ~ (平成・令和) 年 月 日	学校の種類・課程・学科	

(注) 中学校等の在学期間は記入不要です。

2. 【生活保護(生業扶助)の受給状況について】に進んでください。

2.【生活保護(生業扶助)の受給状況について】

下記の a 又 b の該当する方の口に必ずレ点を付けてください。

a	<input type="checkbox"/>	私の世帯は、7月1日現在、生活保護法（昭和25年法律第144号）第36条の規定による生業扶助（高等学校等就学費）を受給しています。つきましては、 <u>生業扶助の受給状況が分かる生活保護受給証明書</u> を提出します。
---	--------------------------	--

→「振込口座登録申出書」に進んでください。（申請書の3～5については記載不要です。）

b	<input checked="" type="checkbox"/>	私の世帯は、7月1日現在、生活保護法（昭和25年法律第144号）第36条の規定による生業扶助は受給していません。
---	-------------------------------------	--

→3に進んでください。

内容を確認の上、必ずレ点を付けてください。

3.【保護者等の収入の状況について】（※(1)～(2)のいずれかの口に印を付けてください。）

(1) 次の者の課税証明書等を提出します。【オモテ面の世帯区分でB～Dのいずれかに印をつけた場合】

※未申告者がいる場合は、申告の上、提出してください。

(提出を省略する場合は、(2)の口に印を付けてください。)

①	<input checked="" type="checkbox"/>	親権者(両親)2名分
②	<input type="checkbox"/>	親権者1名分 (親権者が、一時的に親権を行う児童相談所長 ・離婚、死別等により親権者が1人の場合、 ・親権者が存在するものの、家庭の事情による場合等)
③	<input type="checkbox"/>	未成年後見人()名分 親権者が存在せず、未成年後見人が選任されて(未成年後見人が、法人である場合又は財産に関するを除く。)
④	<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者(生計) 生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前
⑤	<input type="checkbox"/>	生徒の生計をその収入により維持している者(主たる) 生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前 ・生徒が在学中に成人した場合で、成人する直前 ・親権者又は未成年後見人が存在しない場合、 ・成人に達しているが、主たる生計維持者が存在
⑥	<input type="checkbox"/>	生徒本人 親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合であり、成人に達している場合等

①～⑥の該当するものにレ点を付けた上で、下記に(非)課税証明書を添付した者全員の氏名及び続柄を記入してください。

【注意点】
高校生等が成人になる前日の時点で、左記の①に該当する世帯のうち、7月1日時点で成人である場合、該当する番号は④となります。
また、高校生等が成人になる前日の時点で、左記の②に該当する世帯のうち、7月1日時点で成人である場合、該当する番号は⑤となります。

課税証明書等を添付する者(①～⑥)の氏名及び生徒との続柄

ふりがな	しょうがく たろう	生徒との続柄
氏名	奨学 太郎	父

ふりがな	しょうがく はなこ	生徒との続柄
氏名	奨学 花子	母

(2) 次の理由により、課税証明書等を添付しません。

<input type="checkbox"/>	所得確認の対象が生徒本人(親権者、未成年後見人又は主たる生計維持者のいずれも存在しない場合)であるが、未成年で道府県民税所得割及び市町村民税所得割を課されるだけの収入を得ていない場合
--------------------------	---

○申請書1枚目でB又はDの区分にレ点を付けた場合は、次の4～5の記載は不要です。(振込口座登録申出書に進んでください。)

○申請書1枚目でCの区分にレ点を付けた場合は、4【扶養親族等の状況について】に進んでください。

4. 【扶養親族等の状況について】（※C区分に該当する場合は、以下を記入してください。）

「1人目の高校生等」又は「15歳（中学生を除く。）以上23歳未満の扶養されている兄弟姉妹」について、下記の**全ての項目**を記入してください。また、下記の5. 【貼付台紙】に、記載した兄弟姉妹の健康保険証の写しを貼り付けてください。

世帯員の状況	続柄	氏名	生年月日	学校・学年、職業等 (無職の場合も記入)	課程
	兄	奨学 一郎	平成〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇高校3年生	<input type="checkbox"/> 通信制 <input checked="" type="checkbox"/> 通信制以外
姉	奨学 正子	平成〇〇年〇〇月〇〇日	〇〇大学1年生	<input type="checkbox"/> 通信制 <input checked="" type="checkbox"/> 通信制以外	

(注) 7月1日現在の状況を記入してください。「続柄」の欄は、対象となる高校生等を基準としてください。

5. 【貼付台紙】

(1) 健康保険証等の写し（※用紙が不足する場合は、別途A4判の用紙に貼付してください。）

※上記4に記載した兄弟姉妹の健康保険証等の保険の種類が国民健康保険であり、かつ健康保険証記載の世帯主と保護者等（本申請において（非）課税証明書を提出した者）が異なる場合、下記の(2) 扶養誓約書への記載が必要です。

被保険者（国民健康保険の場合は世帯主）の氏名	奨学 清
被保険者（世帯主）と高校生等の関係	<input type="checkbox"/> 親権者（父母） <input checked="" type="checkbox"/> 祖父又は祖母（住民票上の世帯主） <input type="checkbox"/> その他（ ）

【健康保険証等の写し貼付欄】

・申請書【扶養親族等の状況について】に記載した兄弟姉妹の7月1日現在の扶養を確認できる書類（健康保険証等の写し）を貼り付けてください。

※必ず文字が鮮明に確認できるものを添付してください。

・被保険者等記号・番号等は見えないようマジック等で塗りつぶしてください。

・申請者（保護者等）、この申請の対象となる高校生等のものは貼付不要です。

(2) 扶養誓約書

上記5(1)の※書きを確認の上、該当する場合は記入してください。

上記の(1)において健康保険証等を添付した、奨学給付金の支給対象となる高校生等の兄弟姉妹について、7月1日時点で下記の者が扶養していることを誓約します。

扶養者氏名： 奨学 太郎

申請書の記載は以上となります。
振込口座登録申出書に進んでください。